

Форма договора на оказание образовательных услуг

Договор на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

Акционерное общество «ОДК-Климов» (АО «ОДК-Климов»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 28 августа 2017 г. № 3117, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию образовательных услуг в форме повышения квалификации (далее - «Услуги») ___ специалистам Заказчика по дополнительной профессиональной программе (далее – Слушатели/Обучающийся) _____ в период с _____ 20__ года по _____ 20__ года, форма обучения – очная.

1.2. Общий срок освоения образовательной программы составляет ___ академических часов/ ___ рабочих дней.

1.3. Исполнитель оказывает Услуги Заказчику в соответствии с Учебным планом программы (*Приложение № 1*).

1.4. Перечень обучающихся специалистов указан в *Приложении № 2* к Договору.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать Услуги на территории Исполнителя (Россия, Санкт-Петербург, ул. Академика Харитона, д.8) /Заказчика

_____.
адрес заказчика

2.1.2. По окончании оказания Услуги в течение 10 (десяти) календарных дней направить в адрес Заказчика подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки Услуги и счет-фактуру на оказанные Услуги. Акт оформляется в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. Счет-фактура оформляется в соответствии с действующим законодательством.

2.1.3. По окончании обучения, при условии 100% посещаемости и успешного прохождения итогового контроля, предусмотренного программой подготовки, выдать специалистам Заказчика удостоверения о повышении квалификации установленного образца. В случае если специалист не пройдет итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении обучения.

2.1.4. Незамедлительно в письменной форме информировать Заказчика об отчислении Обучающегося.

2.2. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022). Обучающиеся также вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 Договора;

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательных услуг;

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3 Заказчик обязан:

2.3.1. Оплатить Услуги в соответствии с разделом 3 Договора.

2.3.2. Обеспечить прибытие своих сотрудников на место оказания Услуг по п. 2.1.1. в согласованные с Исполнителем сроки.

2.3.3. В течение 7 (Семи) календарных дней с даты получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки Услуги (далее – Акт) подписать его со своей стороны и один экземпляр направить в адрес Исполнителя или предоставить мотивированный отказ от приемки Услуг. В случае неполучения Исполнителем Акта, подписанного Заказчиком в течение срока, указанного в настоящем пункте или мотивированного отказа от его подписания, такой Акт считается подписанным со стороны Заказчика и услуги подлежат оплате.

2.3.4. Обеспечить соблюдение Обучающимися требований Устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, в частности, проявления уважения к научно-педагогическому, инженерно-техническому административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся.

2.4. За 15 (пятнадцать) календарных дней до истечения срока действия Договора, а также после выполнения всех обязательств по Договору, Стороны подписывают акт сверки взаимных расчетов по Договору. Акт сверки взаимных расчетов оформляется по требованию одной из сторон.

3. Стоимость Услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг составляет _____ (сумма прописью), в том числе НДС 20% _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек.

3.2. Оплата по Договору производится Заказчиком банковским переводом в рублях РФ на основании счета, выставленного Исполнителем.

3.3. Заказчик производит предоплату в размере 100% стоимости Услуг, указанной в п. 3.1, на основании выставленного Исполнителем счёта в течение 10 (десяти) банковских дней с момента заключения Договора.

4. Качество оказанных Услуг

4.1. Качество оказанных Услуг должно соответствовать действующему законодательству РФ и требованиям, обычно предъявляемым к подобного рода услугам.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны гарантируют обеспечение конфиденциальности полученных друг от друга сведений и примут все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение конфиденциальной информации или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия соответствующей из сторон. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных при обработке в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Стороны гарантируют, что с документацией и методическими материалами, полученными друг от друга, будут ознакомлены только те лица, которые непосредственно связаны с исполнением Договора.

5.4. Обязательства по сохранению конфиденциальности сохраняют свою силу и после истечения срока действия Договора в течение двух лет.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все разногласия Сторон, возникшие в результате исполнения Договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Срок ответа Стороной на претензию составляет 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты получения претензии.

6.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, неразрешенные в переговорном или претензионном порядке, разрешаются путем арбитража, администрируемого Арбитражным учреждением при ОООР «СоюзМаш России» в соответствии с его применимыми правилами. Арбитражное решение является окончательным и исключается подача в компетентный суд заявления об удовлетворении отвода в случае, если заявление об отводе не было удовлетворено председателем арбитражного учреждения или комитетом по назначениям.

6.3. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств по Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: наводнения, других стихийных бедствий, военных действий, постановлений и решений органов государственной власти или других событий.

7.2. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности для Сторон является справка, выдаваемая уполномоченными органами.

7.3. О начале действия и прекращения действия обстоятельств, указанных в п.7.1 Договора, Стороны извещают друг друга в течение 5-ти (пяти) рабочих дней и в течение 14-ти (четырнадцати) рабочих дней направляют подтверждающий документ экспресс-почтой. Несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на действие обстоятельств непреодолимой силы. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы более 60 (шестидесяти) календарных дней Договор может быть расторгнут по заявлению любой из Сторон.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают какие-либо ценности, услуги или выплату каких-либо денежных средств прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или достижения иных неправомерных целей.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования российского законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие аргументированное основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых российским законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования российского

законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. Сторона, получившая такое письменное уведомление, обязана подтвердить или обоснованно опровергнуть факты, изложенные в уведомлении, направить письменный ответ Стороне-инициатору в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления.

8.4. Нарушение Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье действий, признанное виновной Стороной или подтвержденное в установленном законом порядке, а также отказ направить письменный ответ на уведомление, указанное в п. 8.3., является существенным нарушением условий настоящего Договора и основанием для другой Стороны отказаться в одностороннем порядке от исполнения и потребовать возмещения понесенных в связи с этим убытков.

9. Заключительные условия

9.1. Все изменения и дополнения Договора должны быть совершены в письменном виде и подписаны Сторонами.

При оформлении документов по Договору допускается использование средств факсимильной связи или электронной почты с последующим обязательным предоставлением подлинников в течение 30-ти дней. Исключение составляет п. 9.4. настоящего Договора.

9.2. Договор вступает в силу с момента заключения и действует до _____ 20__ г., а в части исполнения обязательств Сторонами, возникших, по не исполненным к указанной дате, - до полного исполнения.

9.3. Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.4. В случае изменения наименования, адреса местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации, Стороны обязуются в трехдневный срок письменно уведомить друг друга о произошедших изменениях.

9.5. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев универсального правопреемства (о таких случаях Стороны обязаны уведомлять друг друга письменно в пятидневный срок).

10. Предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Стороны обязуются представлять по требованию друг друга бухгалтерскую (финансовую) отчетность по форме КНД 0710099 (бухгалтерский баланс (форма по ОКУД 0710001), отчет о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002) либо упрощенную бухгалтерскую отчетность по форме КНД 0710096, сформированную в Программном комплексе «Налогоплательщик ЮЛ» в соответствии с требованиями Порядка представления налоговой и бухгалтерской отчетности в электронном виде через интернет-сайт ФНС России либо в электронном виде в машиночитаемой форме формата .xml/excel, с квитанцией о приеме декларации в электронном виде и протоколом входного контроля.

В случае если Сторона не формирует бухгалтерскую (финансовую) отчетность в Программном комплексе «Налогоплательщик ЮЛ» либо в электронном виде в машиночитаемой форме формата .xml/excel, она представляет по требованию другой Стороны скан-копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности со штампом налогового органа о приеме документов или с отметкой (квитанцией) почтовой организации о приеме (если отчетность была направлена в налоговый орган в виде почтового отправления с описью вложения) и/или копии промежуточной ежеквартальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Требование Сторон о предоставлении бухгалтерской (финансовой) отчетности может быть направлено посредством электронной почты либо иными согласованными каналами связи.

Стороны обязуются предоставить актуальную бухгалтерскую (финансовую)

отчетность в электронном виде на адрес электронной почты другой Стороны не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

11. Адреса и банковские реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК:

Юридический адрес

Почтовый адрес

ИНН

ОГРН

ОКПО

ОКТМО

ОКВЭД

Р/счет

Банк:

К/счет

БИК

E-mail:

Тел:

Должность руководителя

МП

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АО «ОДК-Климов»

Юридический адрес

Почтовый адрес

ИНН

ОГРН

ОКПО

ОКТМО

ОКВЭД

Р/счет

Банк:

К/счет

БИК

E-mail:

Тел:

Должность руководителя

МП